

BULLETIN DE MISE EN CANDIDATURE pour un siège d'administrateur(rice) élu(e)

MANDAT 2024-2026

Veuillez cocher la case correspondant à votre collège électoral :

- Association**
- Institution**
- Organisme provenant d'un pays non membre de l'OCDE**

Je, , représentant(e) nommé(e) par :
(prénom NOM DE FAMILLE)

Nom de l'association / institution / organisme provenant d'un pays non membre de l'OCDE :

déclare que mon organisation est un membre en règle du SIDIEF en 2024 et, en tant que représentant(e) nommé(e) par cette dernière, je désire être candidat(e) à la prochaine élection pour un siège d'administrateur(rice) élu(e) dans mon collège électoral.

Coordonnées postales de correspondance :

Numéro de téléphone :

Numéro de portable :

Courriel (email) :

Titre de fonction :

Ma candidature est dûment recommandée par mon organisation.

- Veuillez trouver ci-joint la lettre d'appui officielle de mon organisation.

Date :

REMARQUES IMPORTANTES

- Le dossier de candidature complet comprend :
 1. Le bulletin de mise en candidature dûment rempli.
 2. La lettre d'appui officielle de l'organisation membre.
 3. La lettre de motivation d'au plus 200 mots en format Word.
 4. La courte biographie d'au plus 75 mots en format Word.
 5. Photo style portrait en format .jpeg ou .gif en haute résolution.
- Vous devez remplir ce bulletin de mise en candidature uniquement si vous désirez poser votre candidature à l'élection d'un administrateur(rice) élu(e) parmi les associations, institutions ou organismes provenant d'un pays non membre de l'OCDE.
- Veuillez vous assurer de remplir tous les champs.

Vous devez retourner le dossier de candidature complet avant le 1^{er} mars 2024, à 17 h (heure du Québec/UTC -5), par voie électronique, à dube@sidiief.org.

- Tout dossier de candidature incomplet ou reçu au SIDIEF après la date limite sera rejeté.